

# **Vedtægter for Den selvejende institution Overførstergården.**

**Vedtægten omfatter alle aktiviteter drevet af Den selvejende Institution Overførstergården (kaldet institutionen) herunder Herberget Overførstergården (kaldet herberget).**

## **I. Navn, hjemsted og formål**

1. Institutionens navn er "Den selvejende institution Overførstergården".
2. Institutionens hjemsted er Gentofte Kommune.
3. Institutionens formål er ud fra et demokratisk og socialt livssyn at hjælpe personer, der er hjemløse eller som ikke kan tilpasse sig det almindelige samfundsliv, især på grund af alkoholproblemer.
4. Institutionen arbejder i den forbindelse for at tilbyde målgruppen midlertidig bolig, rådgivning, efterforsorg, rehabilitering, bolig og arbejde m.v. med henblik på et værdigt liv.
5. Institutionen kan forestå aktiviteter med henblik på at fremskaffe midler til fremme af formålet, jf. § 3 og 4. Aktiviteterne holdes adskilt fra Herberget Overførstergården.
6. Ingen stifter, enkelt personer, eller andre er tillagt særlige rettigheder til institutionens midler.

## **II. Kapital**

7. Institutionens kapital består af en grundkapital, en reservefond og en dispositionsfond
8. Grundkapitalen udgør kr. 30.000, som er indbetalt kontant. Grundkapitalen kan forhøjes ved bestyrelsens beslutning. Forhøjelse af grundkapitalen sker ved overførsel fra reservefond eller dispositionsfond eller ved bidrag, som Institutionen måtte modtage til forhøjelse af grundkapitalen.
9. Udviser Institutionens årsregnskab et overskud, kan dette henlægges helt eller delvis til reservefonden til senere anvendelse efter bestyrelsens beslutning i overensstemmelse med Institutionens formål. Årsregnskabet aflægges adskilt fra Herbergets. De særlige regler for Herbergets årsregnskab og evt. overskud er præciseret i §§ 20 – 25.

Udviser Institutionens årsregnskab et overskud, henlægges dette til dispositionsfonden, for så vidt henlæggelse heraf ikke efter bestyrelsens bestemmelse sker til reservefonden i medfør af § 7. Dispositionsfonden er bestemt til forbrug til Institutionens formål.

**10.** Grundkapitalens midler, der ikke må være anbragt i institutionen, skal anbringes som indlån i bank eller i materielle aktiver og i øvrigt således, at aktiverne skal lyde på Institutionens navn eller noteres som tilhørende denne. Grundkapitalen skal så vidt muligt bevares intakt og må kun uddeles i overensstemmelse med vedtægternes punkt 33-35.

### **III. Institutionens ledelse**

**11.** Bestyrelsen for Den selvejende institution Overførstergården (Bestyrelsen) består af 5 - 7 medlemmer, hvoraf 1 udpeges af af Gentofte kommune. Der skal i bestyrelsen være medlemmer, som har erfaring fra arbejde med hjemløse og erfaring fra erhvervsledelse.

**12.** Bestyrelsen supplerer sig selv. Bestyrelsesmedlemmer udpeges for fire år ad gangen. Genvalg kan finde sted.

**13.** Bestyrelsen vælger selv sin formand. Formanden skal sørge for at bestyrelsen mødes, når dette er nødvendigt og skal påse at samtlige medlemmer indkaldes normalt med 14 dages varsel og med vedlægning af dagsorden. Bestyrelsen kan dog indkaldes telefonisk, dersom formanden skønner, at mødet ikke uden skade for formålet kan afvente den normale frist

**14.** Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen er til stede. Bestyrelsen træffer beslutning ved simpelt stemmeflertal. Formandens stemme er i tilfælde af stemmelighed afgørende

**15.** Over forhandlingerne i bestyrelsen skal der føres referat der udsendes til deltagerne snarest muligt. Eventuelle indsigelser skal meddeles formanden skriftligt senest 4 dage efter modtagelsen.

**16.** Bestyrelsen varetager den overordnede ledelse af institutionen, godkender dens budget og regnskab, samt påser at administrative og økonomiske anliggender varetages under hensyn til institutionens formål og de offentlige regler, der til enhver tid gælder for institutionen.

**17.** Sekretariatsbistand og rådgivningsopgaver for bestyrelsen kan varetages i henhold til særlig aftale med en af bestyrelsen valgt forretningsfører.

**18.** Bestyrelsens formand og et bestyrelsesmedlem tegner Institutionen i fællesskab. De kan i fællesskab meddele prokura, herunder bank- og postfuldmagter o.lign. Særlige aktiviteter kan tegnes af formanden og den daglige leder af aktiviteten.

**19.** I det omfang andet ikke fremgår af ovenstående, gælder det i Lov om Fonde kapitel 6 anførte. Derudover gælder der særskilte regler for Herberget, jf. §§ 20 – 25.

### **Herberget Overførstergården (§ 110 boform)**

**20.** Bestyrelsen varetager den overordnede ledelse af § 110 boformen og påser, at institutionens administrative og økonomiske anliggender varetages under hensyn til institutionens formål og de

offentlige regler, der til enhver tid gælder for institutionen.

21. Bestyrelsen kan tilforordnes forstander og en medarbejder fra § 110 boformen uden stemmeret.
22. Gentofte kommune kan, i henhold til driftsoverenskomst med Den selvejende institution Overførstergårdens bestyrelse, give bindende anvisninger for driften af § 110 boformen.
23. Bogholderi og regnskabsførelse for § 110 boformen skal overholde kasse- og regnskabsregulativet for Gentofte kommune.
24. Det reviderede regnskab for det forløbne år og budget for det kommende år godkendes af bestyrelsen, der ligeledes påser, at regnskab og budget følger de krav der stilles af Gentofte kommune. Regnskabet sendes til Gentofte kommune.
25. Bestyrelsen indgår og ophæver aftaler, der rækker ud over den almindelige drift af § 110 boformen.
26. Bestyrelsen ansætter og afskediger forstander og souschef for § 110 boformen. Andet personale ansættes og afskediges af forstanderen. Ansættelse af personale sker inden for det af Gentofte kommune godkendte budget. Ansættelse og afskedigelse af forstanderen sker under forbehold af Gentofte kommunes godkendelse.

#### **IV. Regnskab for Den selvejende Institution Overførstergården**

27. Institutionens regnskabsår er kalenderåret.
28. For hvert regnskabsår udfærdiges et årsregnskab bestående af resultatopgørelse, balance og noter samt en årsberetning.
29. Årsregnskabet revideres af en statsautoriseret revisor, der antages af bestyrelsen.
30. Revisor skal revidere årsregnskabet i overensstemmelse med god revisionsskik. Revisor skal i den forbindelse foretage en kritisk gennemgang af regnskabsmaterialet og institutionens forhold i øvrigt.
31. Det reviderede årsregnskab skal forelægges til bestyrelsens vedtagelse på et særligt møde, der som bestyrelsens årsmøde afholdes inden udgangen af maj måned. Årsregnskabet med revisors påtegnede bemærkninger og med bestyrelsens underskrifter indsendes sammen med bestyrelsens årsberetning inden en måned efter afholdelsen af årsmødet til fondsmyndigheden Civilstyrelsen.

#### **V. Vedtægtsændringer og opløsning**

32. Ændring af vedtægten kræver tilslutning fra mindst 2/3 af bestyrelsesmedlemmerne, samt godkendelse af Gentofte kommune.

**33.** Såfremt bestyrelsen af økonomiske eller andre grunde finder at det ikke er forsvarligt at videreføre institutionen skal bestyrelsen i samråd med Gentofte kommune gøre indstilling til Civilstyrelsen om institutionens opløsning.

**34.** I tilfælde af Herbergets ophør skal Herbergets formue med godkendelse af Gentofte kommune anvendes til et tilsvarende formål.

Ved hele Institutionens opløsning skal et evt. overskud hidrørende fra egne aktiviteter tilfalde en tilsvarende institution eller forening efter bestyrelsens bestemmelse. Gentofte Kommune skal godkende for så vidt angår den del af formuen, der kan henføres til Herberget.

**35.** Såfremt institutionen ikke længere har en beslutningsdygtig bestyrelse, foretages indstillingen til Civilstyrelsen af Gentofte kommune alene.

Vedtaget på Bestyrelsesmøde den 11. juni 2013

Preben Føltved

Jørgen Løkke

Anne Sørensen

Per Faurby

Nina Berrig

Hans Jørgen Jensen

Per K. Larsen